# ПРИКАЗ

## управления по физической культуре и спорту администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области

28 ноября 2025 г. № 75

О назначении на должность директора
МБУ «Заволжский ФОК» Строганова А.В.

В соответствии с Уставом Муниципального бюджетного учреждения «Заволжский физкультурно-оздоровительный комплекс», утвержденного приказом управления по физической культуре и спорту администрации Городецкого округа от 17.01.2023 № 5, руководствуясь статьями 57, 58, 59, 68, 275 Трудового кодекса Российской Федерации, подпунктом 7.1.6. пункта 7.1. Положения об управлении по физической культуре и спорту администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области, утвержденного решением Земского собрания Городецкого муниципального района № 155 от 23.12.2022, на основании личного заявления Строганова А.В., протокола заседания аттестационной комиссии управления по физической культуре и спорту администрации Городецкого округа от 27.11.2025 г. №1, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить на должность директора Муниципального бюджетного учреждения «Заволжский физкультурно-оздоровительный комплекс» (МБУ «Заволжский ФОК») Строганова Андрея Витальевича с 01 декабря 2025 года по 30 ноября 2026 года на условиях срочного трудового договора сроком на один год, с должностным окладом в размере 43 501,00 рубль в месяц.

1.1. Установить выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы (в оперативном управлении и постоянном (бессрочном) пользовании у учреждения имеются спортивные и иные сооружения – 5 ед.) в размере 10 процентов от должностного оклада на календарный год. (абз.2 подп.2.6.2.3 пункт 2.6. Примерное положение);

- за качество выполняемых работ (награжден почетным знаком «За заслуги в развитии физической культуры и спорта» от 22.05.2015 г. № 001189) в размере 100 процентов от должностного оклада (пункт 2.6.3. Примерное положение);

- за стаж в руководящей должности в размере 20 % от должностного оклада (пункт 2.6.4. Примерное положение).

1.2. Установить ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 6 (шесть) календарных дней, ст.119 ТК РФ.

2. Наделить Строганова Андрея Витальевича правом подписи финансово-хозяйственных и банковских документов МБУ «Заволжский ФОК».

3. Специалисту по кадрам Зиёевой Н.А., главному юрисконсульту Монахову В.В., произвести необходимые действия и предоставить необходимые сведения по п.1 настоящего приказа в соответствующие органы и организации в установленном порядке, установить контроль за сроками действия трудового договора с руководителем.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: заявление Строганова А.В., трудовой договор от 28.11.2025 г.

Начальник управления А.Н.Заботин

Согласовано:

Главный юрисконсульт В.В.Монахов
Главный экономист М.Г.Спицына
Главный бухгалтер В.А.Шубина

С приказом ознакомлен А.В.Строганов